

Schuljahr 2019/2020 Nachschreibtermine

1. Grundsätzlich erfolgt das Nachschreiben (max. 90 Minuten) von Leistungsnachweisen zu den festgelegten Nachschreibterminen.
2. Die Dauer des Nachschreibens darf 90 Minuten nicht überschreiten.
3. Eine Häufung von Nachschreibterminen am Ende des Halbjahres für Vollzeitschüler sollte vermieden werden.
4. Die Nachschreibtermine werden im Schaukasten und auf der Schulhomepage angezeigt.
5. Der Auszubildende/Schüler bespricht mit dem Fachlehrer seine Teilnahme am Nachschreibtermin.
6. Der Fachlehrer trägt die Schülernamen im Sekretariat in die Liste bis spätestens zum Vortag 10:00 Uhr ein.
7. Spätestens bis zum Nachschreibetag 13:30 Uhr gibt der Fachlehrer die Aufgaben (mit Name Fachlehrer, Name Schüler, Klasse, Arbeitszeit, Fach, Hilfsmittel) im Sekretariat ab.
8. Die Aufsicht holt sich diese Aufgaben 13:30 Uhr im Sekretariat ab. Der Reservelehrer kommt zum Einsatz, wenn mehr als 25 Teilnehmer gemeldet sind bzw. der 1. Lehrer krank ist. Unmittelbar nach der Nachschreibeaufsicht legt die Aufsicht den Schlüssel für Raum 211 in ihr Fach im Lehrerzimmer.

Die letzten Termine im 3. Block sind am 27.01. und 29.01.2020!

Jeweils 5. UE 15:25 - 16:55 Uhr Zimmer 211

4. Schulwochenblock (03.02.2020-10.04.2020)

Termin	Lehrer	Reserve
Donnerstag 06.02.2020		
Montag 24.02.2020		
Freitag 28.02.2020		
Dienstag 03.03.2020		
Mittwoch 04.03.2020		
Montag 09.03.2020		
Donnerstag 12.03.2020		
Dienstag 17.03.2020		
Donnerstag 19.03.2020		
Mittwoch 25.03.2020		
Freitag 27.03.2020		
Montag 30.03.2020		
Donnerstag 02.04.2020		
Dienstag 07.04.2020		
Mittwoch 08.04.2020		